

Varsinais-Suomen kuvantamiskeskus on jaettu 4 osastoryhmään :

TRIO : röntgenosastot A-, U-, ja Tyks kirurgisessa sairaaloissa sekä hammasklinikalla,
T : päivystysrtg, TC2-, TE4-rtg-osastot ja toimenpideradiologia T-sairaalassa
ALUERADIOLOGIA: röntgenosastot Loimaan, Salon, Vakka-Suomen, Raision ja Turunmaa-Åboland sairaaloissa
Hallinto-osasto

Kelpoisuusehdot hallinnollisen osastonhoitajan toimeen :

Ylempi korkeakoulututkinto ja terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain mukainen tai aikaisempi hyväksytty osastonhoitajan pätevyys (ns. vanha erikoisröntgenhoitajan tutkinto).

Ylihoitajan delegeoima päätäntävalta hallinnolliselle osastonhoitajalle omassa osastoryhmässään

1. määrää alaiensa vuosilomat ja päättää virkatehtävien hoitamisesta lomien aikana
2. päättää korkeintaan kolmen kuukauden pituisen virkavapauden myöntämisestä ja virkatehtävien hoitamisesta kolmen kuukauden virkavapauden aikana
3. päättää koulutukseen liittyvistä virkavapauksista sekä siitä johtuvista korvauksista
4. antaa määräykset virantoimitusmatkojen suorittamisesta ja määrää tarvittaessa henkilöstön lisä-, lauantai- ja sunnuntaitvöhön

Hallinnollisen osastonhoitajan keskeiset vastuut ja tehtävät

Osastonhoitajan tehtävät omalla kotiosastolla
Apulaisosastonhoitaja apuna

- hoito- ja avustavan henkilökunnan esimies
- käytännön työn johtaja ja organisaattori
- tehtäväalueet: hoitotyö ja hoitotyön hallinto, taloushallinto, henkilöstöhallinto, opiskelijat, vierailijat
- hoitotyön kehittäminen ja tutkimustyö, yhteistyö/ erityistehtävät
- palvelujen järjestäminen potilaille; suunnittelu, seuranta ja kehittäminen. tulosyksikössä sovittujen periaatteiden mukaisesti

Osastoryhmän hoitohenkilökunnan toiminnan koordinointi

- ylihoitajan delegeoiman päätäntävällän mukaiset tehtävät
- matkalaskujen ja sairauslomien hyväksyntä
- käynnit alueen osastoilla
- tiedottaminen, yhteistyö

Osastoryhmän kokonaisvaltainen suunnittelu, toteuttaminen ja kehittäminen yhteistyössä osastoryhmävastaavan lääkärin kanssa

- osastoryhmän laite- ja irtaimistohankintojen valmistelu tarvittaessa
- oman osastoryhmän hoitohenkilökunnan palkka-, koulutus- ja TYHY-määrärahojen käytön seuranta ja raportointi
- osastoryhmän toiminnan raportointi
- osaamisen kehittäminen, kehityskeskustelut ja tiedottaminen

Muut tehtävät

- VSKK:n johtoryhmän jäsen
- yhteistyö VSKK:n sisällä, VSSHP:ssä ja muiden yhteistyötahojen kanssa
- hoitohenkilöstön työpanoksen käyttö, suunnittelu ja seuranta
- rekrytointiin osallistuminen
- osaamisen kehittäminen, kehityskeskustelut ja tiedottaminen
- ylihoitajan sijaistaminen
- muut ylihoitajan määräämät tehtävät
- vastuutehtävät